



Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal Önkormányzati és Közigazgatási Osztály

adminisztrátor

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű 2021. július 01-től 2022. június 30 –ig tartó közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Zala megye, 8790 Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1.

Ellátandó feladatok:

Az Önkormányzati és Közigazgatási Osztály napi adminisztrációs feladatainak ellátása; szociális nyilvántartások készítése és vezetése; szociális rendszerek kezelése; kapcsolattartás az ügyfelekkel, valamint az illetékes hatóságokkal; közreműködés az Önkormányzati és Közigazgatási Osztály feladatkörébe tartozó feladatok ellátásában, valamint egyéb feladatok ellátásában való részvétel.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. melléklet 24. pontjában meghatározott koordinációs feladatkör és a 27. pontjában meghatározott titkársági feladatkör.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV.23.) Korm, rendelet szerinti szakmai önéletrajz
- személyi azonosságot igazoló dokumentumok egyszerű másolata
- végzettséget igazoló dokumentumok egyszerű másolata
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak pályázati eljárással összefüggésben történő kezeléséhez
- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány arról, hogy a pályázó büntetlen előéletű és nem áll foglalkozástól eltiltás hatálya alatt
- szakmai tapasztalatot igazoló dokumentumok egyszerű másolata
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a pályázati dokumentációt az elbírálásban részt vevők megismerhetik
- nyilatkozat arról, hogy a pályázó nyertes pályázat esetén vállalja a vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatását

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2021. július 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. június 28.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Simon Beáta nyújt, a 06 83/562-963 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Zalaszentgróti Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (8790 Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: ZGR/4939-1/2021. , valamint a munkakör megnevezését: adminisztrátor.
- Személyesen: Dr. Simon Beáta, Zala megye, 8790 Zalaszentgrót, Dózsa György utca 1. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A beérkezett pályázatokról a benyújtott pályázati dokumentációban foglaltak alapján - a polgármester egyetértésével - a jegyző dönt. A kinevezés a Kttv. 46. § (1) bekezdése

alapján 6 hónapos próbaidő kikötésével jön létre.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. június 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Zalaszentgrót Város honlapja - 2021. június 11.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázat kiírója fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa. A pályázat kiírója beérkezettnek tekinti a pályázatot, ha az a benyújtásra nyitva álló határnapon 16:00 óráig igazolható módon megérkezik, vagy személyesen átadásra kerül. Az eredménytelenül pályázók részére a benyújtott pályázati dokumentáció visszaküldésre kerül.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.zalaszentgrot.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás

